

**Договор преемственности
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения:
детский сад № 13 общеразвивающего вида
с Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением
Новольвовская средняя общеобразовательная школа
имени А.Ф. Гаврюхина**

01.09.2020г

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение: детский сад № 13 общеразвивающего вида (далее –МКДОУ) в лице заведующего Зименковой Оксаны Валериевны и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новольвовская средняя общеобразовательная школа имени А.Ф. Гаврюхина (далее – МКОУ Новольвовская СОШ) в лице директора Спиридонова Виталия Евгеньевича заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

- 1.1. Взаимодействие ДОУ и МКОУ Новольвовская СОШ с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).
- 1.2. Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».
- 1.3. К договору прилагается план совместной работы ДОУ и МКОУ Новольвовская СОШ (приложение № 1)

2. Цель договора

- 2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2. Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охрану и укрепление их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3. Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников ДОУ.
- 2.4. Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

3. Обязанности сторон

ДОУ обязуется:

- 3.1. Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе
- 3.2. Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.

3.3. Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.

3.4. Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников ДОО, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.

3.5. Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.6. В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности ДОО и школы проводить праздники и развлечения.

3.7. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.8. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

МКОУ Новольвовская СОШ обязуется:

3.9. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы МКОУ Новольвовская СОШ и МКДОУ с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

3.10. Изучать систему работы с детьми старшего дошкольного возраста.

3.11. Знакомить воспитателей и педагогов ДОО с программой обучения в первом классе.

3.12. Доводить до сведения заведующего ДОО данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.

3.13. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОО и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.

3.14. Оказывать ДОО шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.15. Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов ДОО с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.16. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.17. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОО по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон.

4.1 Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2 Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора.

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Срок действия договора с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.

Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

6. Прочие условия

6.1. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему и подписываются Сторонами

6.3. По вопросам не нашедшем отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5. Реквизиты сторон

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение: детский сад №13 общеразвивающего вида

301735, Тульская область, Кимовский район, муниципальное образование Новольвовское Кимовского района, поселок Новольвовск, улица Центральная, здание 33

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новольвовская средняя общеобразовательная школа

им. Ф.А. Гаврюхина
301735, Тульская область, Кимовский район муниципальное образование Новольвовское Кимовского района, поселок Новольвовск, улица Школьная, здание 6

Заведующий _____ О.В. Зименкова

Директор _____ В.Е. Спиридонов

«01» сентября 2020г

«01» сентября 2020г

**План совместной работы
МКДОУ : детский сад № 13 и МКОУ Новольвовская СОШ
на 2020- 2021 учебный год**

Цель: Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер. Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационная работа			
1.	Пролонгирование и заключения договора о сотрудничестве	сентябрь	Директор СОШ Заведующий ДОУ
2.	Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и школы	Август - сентябрь	Директор СОШ Заведующий ДОУ
3.	Оформление странички на сайте ДОУ «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение учебного года	Педагоги ДОУ
4.	Организация РППС и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов	В течение учебного года	Педагоги ДОУ и школы
5.	Мониторинг готовности воспитанников школьного года жизни к школьному обучению	Октябрь Апрель	Педагог-психолог
Содержание совместной работы			
1.	Взаимное посещение НОД, уроков) ДОУ и СОШ Участие в совместных семинарах по преемственности МДОУ и школы Взаимное консультирование	В течение учебного года	Педагоги ДОУ и школы
2.	Он-лайн консультация учителя		Педагоги школы

	начальных классов для воспитателей		
Сотрудничество с родителями			
3.	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»	Октябрь	Педагоги ДОУ
4.	Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе.	Ноябрь	Педагоги ДОУ
5.	Мониторинг родителей: «Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени дошкольного образования»	Март	Педагоги ДОУ
Работа с детьми подготовительной группы			
1.	Беседа о школе. Беседа о профессии учителя	Октябрь	Педагог ДОУ
2.	Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	Педагог ДОУ
3.	Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа». Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учении. Вечер загадок «Скоро в школу». Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	В течении года	Педагог ДОУ
4.	Экскурсия к зданию школы. Выбор безопасного маршрута	Апрель	Педагог ДОУ
	Он-лайн знакомство с библиотекой школы «Здравствуй, Книга»	Май	Педагоги ДОУ и СОШ
5.	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	Педагоги ДОУ

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печалью

25 лист 08
12.07.16

Заведующий МКДОУ: детский сад № 13

О.В. Зименкова

