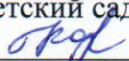

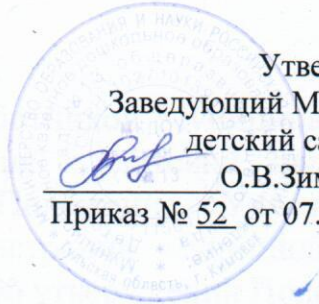


Принято
общим собранием работников
протокол № 2
от 07.10.2020

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МКДОУ :
детский сад № 13
 А.С. Капустина

Утверждено
Заведующий МКДОУ :
 О.В.Зименкова
Приказ № 52 от 07.10.2020



Положение
об условиях оплаты труда работников
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения:
детский сад № 13 общеразвивающего вида

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и является неотъемлемой частью трудового договора.

1.2. Настоящее Положение применяется ко всем работникам, работающим в учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и является неотъемлемой частью трудового договора.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада, надбавки, надбавку за спецификацию работы и надбавку за сложность и ответственность выполняемой работы, устанавливаются в трудовом договоре.

1.5. Оплата труда работников в ДОУ осуществляется на основе обязанности работодателя по оплате труда работников в соответствии с количеством, качеством, а также объемом труда.

1.6. Местная заработная плата работников, основываясь на фактическом периоде работы, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения : детский сад №13 общеразвивающего вида далее соответственно - Положение, Учреждение) разработано в соответствии постановлением администрации муниципального образования Кимовский район от 27.06.2014 т.№ 1076 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации муниципального образования Кимовский район от 15.12.2017 г. №1855 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 27.06.2014 г.№ 1076 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность», трудовым кодексом Российской Федерации, в целях определения условий и порядка оплаты труда работников МКДОУ: детский сад № 13 (далее - Учреждение) и включает в себя:

- размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее - ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам, ставкам;
- условия оплаты труда руководителей Учреждений;
- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих;
- условия осуществления выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда работников.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждение.

1.3. Положение разрабатывается, изменяется, дополняется по согласованию с профсоюзной организацией и действует до принятия нового,

1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада, должностного оклада ставки, повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу, ставке, надбавку за специфику работы в Учреждении, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников в ДОУ формируются на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда платы, установленной на территории Тульской области.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.9. Положение разрабатывается, изменяется и дополняется Учреждением по согласованию с профсоюзной организацией."

1.10. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1.1. Размеры должностных окладов, ставок работников образования Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Таблица №1

Должности по уровням	Размер, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	5530,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6453,0
2 квалификационный уровень	6777,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	
1 квалификационный уровень	9979,0
2 квалификационный уровень	10478,0
3 квалификационный уровень	10777,0
4 квалификационный уровень	10976,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
1 квалификационный уровень	11610,0
2 квалификационный уровень	12190,0
3 квалификационный уровень	12539,0

Должностной оклад, ставка работников образования Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.1.2. Работникам образования Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

-повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;

-персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;

-повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника на основании следующих показателей:

- за инициативность, высокую результативность при реализации должностных обязанностей;

- за сложность и напряженность работы;

- за особый вклад в развитие Учреждения (разработка и внедрение инновационных технологий, методик, ФГОС и т.д.);

- за особый вклад, сохранность и укрепление материально-технической базы Учреждения;

- за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Учреждения.

Размер персонального повышающего коэффициента к (должностному окладу, ставке - до 3,0.

2.1.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам образования Учреждения согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.1.4. С учетом условий труда работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.1.5. Работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.1.6. Особенности оплаты труда педагогических работников Учреждения устанавливаются:

Порядок оплаты труда за часы педагогической работы.

Оплата труда педагогических работников в Организации, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

Должностные оклады педагогическим работникам выплачиваются с учетом ведения ими педагогической работы.

Тарификационный список педагогических работников формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

Установленная педагогическим работникам Учреждения при тарификации оплата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другими причинами педагогических работников

- при оплате за часы педагогической работы в объеме 300 часов в год в том же или другом Учреждении (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации.

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в Учреждении, определенных в таблице № 6 настоящего Положения, на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.2.1. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Таблица №2

Должности по уровням	Размер, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (делопроизводитель)	5530,0
2 квалификационный уровень	5807,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6453,0
2 квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	6777,0
3 квалификационный уровень	7099,0
4 квалификационный уровень	7421,0
5 квалификационный уровень	7744,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень (инженер)	9215,0
2 квалификационный уровень	9676,0
3 квалификационный уровень	10137,0
4 квалификационный уровень	10598,0
5 квалификационный уровень	11059,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	11059,0
2 квалификационный уровень	11610,0
3 квалификационный уровень	12162,0

2.2.2. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- повышающий коэффициент к должностному окладу по Учреждению;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу

определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

2.2.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.2.4. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.2.5. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

2.3.1. Размеры окладов работников Учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2001 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Таблица №3

Квалификационные уровни	Размер, рублей
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень -дворник, кастелянша, сторож, уборщик служебных помещений, повар 2-3 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, кочегар)	4624,0
2 квалификационный уровень	4844,0
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (повар 4-5 разряд)	5378,0
2 квалификационный уровень	6556,0
3 квалификационный уровень	7205,0
4 квалификационный уровень	8647,0

2.3.2. Работникам учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по Учреждению .

-повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, согласно приложениям № 2-3,

2.3.4. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей

3.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им Учреждения, и составляет до 5 размеров средней заработной платы указанных работников.

Размер кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения определяется учредителем в соответствии с отнесением Учреждения к группе по оплате труда руководителей на основании объемных показателей деятельности Учреждения.

3.2. Порядок отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности Организации предусмотрены приложением № 4 к настоящему положению.

Отнесение Учреждений, к группам по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых Учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим порядком, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в Учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

При установлении группы по оплате труда руководителей контингент воспитанников определяется:

3.3. По дошкольным образовательным организациям - по количеству групп на начало учебного года.

Для определения суммы баллов за количество групп в ДОУ принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного

состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы №5 объемных показателей при установлении суммы баллов в ДООУ применяется только в отношении количества детей, обучающихся на основе кратковременного пребывания (кроме обучающихся основного списочного состава).

3.4. За всеми типами Учреждений, находящихся на капитальном ремонте или деятельность которых временно приостановлена, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта или приостановки деятельности, но не более чем на один год.

3.5. К объемным показателям деятельности Учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников, количество воспитанников, сменность работы образовательного Учреждения, наличие структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

3.6. Объем деятельности каждого Учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Таблица №5

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1	Количество обучающихся в Организации (за исключением обучающихся ограниченными возможностями здоровья) с	За каждого обучающегося	0,3
2	Количество работников в Организации	- За каждого работника, дополнительно за каждого работника, имеющего: - первую квалификационную категорию, - высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
3	Количество обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	За каждого обучающегося	0,5
4	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За каждого обучающегося	0,5
5	Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации	За каждый вид	10

6	Наличие статуса региональной инновационной площадки		15
7	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	15
8	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	За каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средства
9	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
10	Наличие собственных котельной, очистных .	За каждый вид	20
11	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
12	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	10
13	Наличие классов (групп), перешедших на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения	За каждый класс	5
14	Наличие групп дошкольного образования в Организациях	За каждую группу	10

15	Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,5
16	Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,1
17	Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активной деятельности обучающихся (изостудия, театральная студия, комната сказок, зимний сад и др.)	За каждый вид	15
18	Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение	За каждый класс	5
19	Наличие классов в общеобразовательной организации с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения	За каждый класс	5
20	Наличие групп продленного дня в общеобразовательной организации	За каждую группу	5
21	Наличие обучающихся по дистанционной форме обучения	За каждого обучающегося	0,5
22	Наличие обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе реализующих ускоренное обучение	За каждого обучающегося	0,5

К основному персоналу должностей работников для расчета среднемесячной заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителя Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создана Организация.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителя Учреждения:

- Воспитатель
- инструктор по физической культуре
- младший воспитатель
- музыкальный руководитель
- педагог-психолог
- учитель-логопед.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников не может превышать восьмикратный размер.

3.7. С учетом условий труда руководителю, его заместителям Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются учредителем. Заместителям руководителя Учреждения указанные выплаты устанавливаются руководителем.

3.8. Премии руководителю Учреждения устанавливаются учредителем с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения, предусмотренными Положением об оплате труда руководителей, утверждаемым учредителем и согласованным с территориальной организацией Профсоюза.

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, заместителям руководителя устанавливаются руководителем Учреждения.

3.9. К основному персоналу должностей работников для расчета среднемесячной заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей Учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создано Учреждение.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителей Учреждений определен размером надбавок за специфику работы учреждения.

Размеры надбавок за специфику работы в Учреждении

Таблица № 6

№ п/п	Наименование организаций	Категория работников	Размеры надбавок, %
-------	--------------------------	----------------------	---------------------

1. Дошкольные образовательные организации

1.1.	Дошкольные образовательные организации, реализующие дополнительные общеразвивающие программы двух и более направлений	Руководитель организации, заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие - по перечню, утвержденному Положением об оплате труда работников в Учреждении	10
1.2	Дошкольные образовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы	Руководитель организации, заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие – по перечню, утвержденному Положением об оплате труда работников в ДОУ	15
1.3	Дошкольные образовательные организации с группами, в которых реализуются адаптированные образовательные программы	Руководитель организации ¹ , заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие – по перечню, утвержденному Положением об оплате труда работников в ДОУ	10
1.4	Дошкольные образовательные организации с группами, в которых реализуется инклюзивное обучение	Руководитель ДОУ ¹ , заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие – по перечню, утвержденному Положением об оплате труда работников в ДОУ	15

¹ - размер надбавки за специфику работы в ДОУ, руководителю устанавливается независимо от количества групп, отделений.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым

договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и праздничные дни;

- выплаты за работу не входящую в должностные обязанности работника: (заведование учебными кабинетами), за работу с детьми из социально неблагополучных семей и т.д.;

- выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

4.2. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 часов до 06.00 часов.

Работникам за работу в ночное время производится доплата в размере 50 процентов должностного оклада (оклада), ставки, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада (оклада), ставки за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

4.4.Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлечшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.7. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя устанавливается надбавка за специфику работы в Учреждении в соответствии с размером надбавок за специфику работы указанным в таблице № 4.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя Учреждения в отношении конкретного работника в форме доплат или повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке.

4.8. Виды выплат и размер доплаты компенсационного характера:

Таблица № 5

№ п/п	Виды выплат / категории работников	Должность	Размер доплаты / повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке
1.	Выплаты работникам за работу в ночное время за каждый час работы в ночное время в период с 22 часов до 6 часов	сторожа кочегары	до-50 %
2.	За работу в выходные и праздничные дни, в соответствии Трудовым Кодексом Российской Федерации	сторожа кочегар	до 200%
3.	Сверхурочная работа, расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	сотрудники	до 100%
4.	Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (по результатам специальной оценки условий труда)	повар	12%
Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работникам.			
5.	За работу с детьми из социально неблагополучных семей; за работу по охране прав детства	Педагогические работники	до 50 %
6.	За участие в добровольных народных дружинах	Все сотрудники	до 50 %
	За работу по взаимодействию с учреждением социальной защиты, пенсионным фондом, центром занятости	Делопроизводитель	до 25%

7.	За работу по ведению, оформлению и пополнению сайта ДОУ. - за выполнение функций оператора электронного мониторинга. - за ведение работы с программными электронными продуктами через интернет - за эффективную работу в региональной информационной системе управления в сфере образования Тульской области (РИС УСО ТО - за эффективную работу в официальном Сайте Федерального казначейства bus.gov.ru	Педагогические работники делопроизводитель	до 100 %
8.	Выполнение функций уполномоченного по охране труда, пожарной безопасности	Все сотрудники	до 50 %
9.	За ведение документации по организации питания детей в ДОУ (расчет меню, десятидневное меню и тд))	Завхоз	до 50 %
10.	За работу по социальному партнерству	Педагогические работники Сотрудники	До 20%
11.	Работа в психолого-медико педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях, в аттестационной комиссии.	Педагогические работники	До 20%
12.	Руководство городским методическим объединением. За заведование учебными кабинетами (группами)	Педагогические работники	До 15%
13	За дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа)	Педагогические работники	До 50 %
1	за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: акции, мастер-классы, дни открытых дверей и т.д. (что и когда проведено)	Сотрудники Педагогические работники	До 20%

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

5.1. Сотрудникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- выплаты за качество выполняемой работы;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель Учреждения, с учетом мнения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников Учреждения.

5.2. Установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

Размер выплат стимулирующего характера максимальными размерами не ограничивается, может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке), так и в абсолютном размере.

5.3. Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период с учетом:

- успешного и добросовестного исполнения работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- своевременность и полноту подготовки отчетности;

5.4. Выплаты за качество выполняемой работы устанавливаются работникам на определенный срок при:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

5.5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за:

- интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий);
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Учреждения;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета Учреждения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

Выплаты стимулирующего характера

Таблица № 7

Виды доплат	Категория работников	Размер доплаты / повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке
1. Премии по итогам работы		
1.1 Премии устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения по итогам определенного периода (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) за успешное и добросовестное исполнение работникам своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя); достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы; своевременность и полноту подготовки отчетности	сотрудники	До 100%
2. Выплаты за качество выполняемой работы		
2.1. Обеспечение выполнения требований: СанПиН, пожарной безопасности, электробезопасности, энергосбережения в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009г № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, обеспечение выполнения требований: ОТ, ТБ, правил ВТР; Обеспечение сохранности имущества ДОУ	Завхоз сотрудники	До 30%
2.2. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, своевременное устранение поломок в оборудовании, системах жизнеобеспечения детского сада	Завхоз сотрудники	до 50%
2.3. Безболезненная адаптация вновь прибывших детей	Педагогические работники	до 25%
2.4. Разработка проектов, программ, рабочих программ	Педагогические работники	до 40%
2.5. Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении (педсовета и т.д.)	Педагогические работники	до 10%

2.6. За работу в аттестационной комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности.	Педагогические работники	до 25%
2.7. За участие в создании образовательной инфраструктуры (оформление помещений, регулярность и актуальность обновления экспозиций, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО)	Педагогические работники	до 40%
2.8. За снижение заболеваемости, сохранение контингента воспитанников	Педагогические работники, мл. воспитатели	до 60%
Организация и активное участие во внутренних мероприятиях детского сада различного характера (утренники, праздники, развлечения, театрализованные представления и т.д.).	Педагогические работники	
2.8. За эффективность системы контроля воспитательно-образовательного процесса (наличие учета, наставничество и иная помощь)	Педагогические работники	до 20%
2.9. Отсутствие жалоб со стороны потребителей услуг	Педагогические работники	до 20%
2.10. Высокий уровень проведения развлечений, каникулярного отдыха воспитанников	Педагогические работники	до 20%
2.11. Продуктивное участие в реализации системы методической деятельности Учреждения (создание методических разработок, рекомендаций, разработка образовательных программ и проектов, методических материалов, изготовление дидактических материалов и т.д.)	Педагогические работники	до 40%
2.12. Вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах	Педагогические работники	до 30%
2.13. Личный вклад в повышение качества образования (выступление на конференциях, семинарах, педсоветах, методических объединениях и т.д.)	Педагогические работники	до 30%
2.14. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе (работа с сотрудниками детского сада, проведение тренингов, семинаров, круглых столов и т.д.)	Педагогические работники	до 20%
2.15. Качество освоения воспитанниками ООП дошкольного образования	Педагогические работники	до 30%
2.16. За работу в аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности; за работу в комиссии по выплатам	Педагогические работники	до 20%

стимулирующего характера		
2.17. За участие в добровольных народных дружинах	сотрудники	до 20%
2.18. Соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями	Делопроизводитель, Педагогические работники	до 20%
2.19. Соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг	сотрудники	до 20%
2.20. Качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДОУ	Педагогические работники	до 20%
За организацию и проведение занятий по интересам	Педагогические работники	до 25%
3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
3.1. Оформление договоров сотрудничества и помощи с предприятиями и предпринимателями	Делопроизводитель, Завхоз	до 50%
3.2. Организация новых форм оздоровления детей (лечебная гимнастика, точечный массаж, дыхательная гимнастика и т.д.)	Педагогические работники	до 20%
3.3. Выплаты молодым специалистам	Педагогические работники	до 20%
3.4. За активное участие в конкурсах, выставках на региональном, муниципальном уровнях, и уровне Учреждения	Педагогические работники	до 50%
3.5. Участие в общественной жизни ДОУ (субботники, подготовка к новому учебному году, к летне-оздоровительной компании, благоустройство и озеленение территории)	сотрудники	до 50%
3.6. Подготовка и участие детей в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Педагогические работники	до 50%
3.7. Бесперебойная работа детского сада, связанная со своевременным заключением договоров с поставщиками	сотрудники	до 50%
3.8. За изготовление декораций и пошив костюмов к праздникам, развлечениям	сотрудники	до 50%
3.9. Непосредственное участие в реализации национальных проектов	Педагогические работники	до 50%

5.7. Условия снижения и прекращения выплат

Работникам Учреждения размер персонального коэффициента, компенсационных выплат к должностному окладу, ставке снижаются или могут быть отменены в следующих случаях:

- нарушения Устава Учреждения;

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка, нарушения должностной инструкции, нарушения коллективного трудового договора;
- нарушение трудовой дисциплины, инструкций по охране труда, пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей;
- нарушения прав и свобод обучающихся, работников и родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
- нарушений и упущений в работе, отмеченных в актах, справках, предписаниях, приказах и т. д.;
- нарушение санитарного режима и питания воспитанников;
- нарушение прав и свобод воспитанников;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения приказов и распоряжений вышестоящего органа;
- обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса, нарушение этики поведения;
- в случае детского травматизма во время пребывания воспитанника в ДОУ;

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год, может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании работнику материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель ДОУ в соответствии с коллективным договором, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Решение об оказании руководителю Учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах принимает учредитель в порядке, предусмотренным трудовым законодательством на основании письменного заявления руководителя.

6.2. Педагогическим работникам, руководителю, заместителю руководителя, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке за ученые степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к окладу (должностному окладу, ставке) за нагрудные знаки и почетные звания в соответствии с Законом Тульской области «Об образовании».

Руководителю указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Педагогическим работникам, заместителю руководителя указанные выплаты устанавливаются руководителем Учреждения.

6.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения – со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных период

ПОРЯДОК

исчисления стажа для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет.

1. В стаж работы засчитывается:

а) время работы в Учреждении;

б) время службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации; время службы в Вооруженных силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в организацию образования не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

в) время работы в организациях образования в период учебы студентам педагогических высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в организациях образования;

г) работникам организаций образования при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности

организации или отвечающих функционалу занимаемой в организации должности;

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте «а» пункта 2 Порядка исчисления стажа для установления повышающего коэффициента за выслугу лет (далее – Порядок);

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в Организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных Организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

педагогам-библиотекарям;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных Организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям Организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных Организаций, преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных Организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных Организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического образования.

7. Работникам Организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

9. Работникам Организаций засчитываются в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

10. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказ руководителя в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, утвержденным локальным нормативным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом Организации создается соответствующая комиссия, по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

**Перечень организаций (учреждений) и должностей, время работы в
которых засчитывается в стаж работников образования
(дополнительного профессионального образования) (педагогический
стаж)**

Наименование организаций	Наименование должностей
<p>1. Образовательные организации (в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых</p>	<p>I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной</p>

	подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культ-организаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь
--	--

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов.

Приложение № 3
к Положению об условиях оплаты
труда работников МКДОУ:
детский сад №13

**Повышающий коэффициент
за выслугу лет в муниципальных организациях муниципального
образования Кимовский район, осуществляющих образовательную
деятельность**

1. Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Организации) (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Стаж работы	Повышающий коэффициент за выслугу лет
от 0 до 2 лет	0,02
свыше 2 лет до 5 лет включительно	0,05
свыше 5 лет до 10 лет включительно	0,10
свыше 10 лет до 20 лет включительно	0,15
свыше 20 лет	0,20

Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается к окладу, должностному окладу, ставке, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3. Исчисление стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет в Организациях производится в порядке, предусмотренном приложением № 2 к настоящему Положению.

4. В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет работникам образования и работникам дополнительного профессионального образования засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в

образовательных и других Организациях согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

**Порядок
отнесения образовательных организаций к группам по оплате труда
руководителей и объемные показатели деятельности муниципальных
организаций муниципального образования Кимовский район,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Отнесение Организаций, к группам по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Организаций.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых Организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим порядком, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в Организациях, суммарное количество баллов может быть увеличено органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. При установлении группы по оплате труда руководителей Организаций контингент обучающихся определяется:

3.1. По дошкольным образовательным организациям - по количеству групп на начало учебного года.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы № 5 объемных показателей при установлении суммы баллов в дошкольных образовательных организациях применяется только в отношении количества

детей, обучающихся на основе кратковременного пребывания (кроме обучающихся основного списочного состава).

4. За всеми типами Организаций, находящихся на капитальном ремонте или деятельность которых временно приостановлена, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта или приостановки деятельности, но не более чем на один год.

5. К объемным показателям деятельности Организаций относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией: численность работников Организации, количество обучающихся, сменность работы образовательной

Организации, наличие структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству Организации.

6. Объем деятельности каждой Организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Таблица №5

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1	Количество обучающихся в Организации (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	0,3
2	Количество работников в Организации	- За каждого работника, дополнительно за каждого работника, имеющего: - первую квалификационную категорию, - высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
3	Количество обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	За каждого обучающегося	0,5
4	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За каждого обучающегося	0,5
5	Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации	За каждый вид	10

6	Наличие статуса региональной инновационной площадки		15
7	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	15
8	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	За каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средств
9	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
10	Наличие собственных котельной, очистных .	За каждый вид	20
11	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
12	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	10
13	Наличие классов (групп), перешедших на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения	За каждый класс	5
14	Наличие групп дошкольного образования в Организациях	За каждую группу	10

15	Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,5
16	Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,1
17	Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активной деятельности обучающихся (изостудия, театральная студия, комната сказок, зимний сад и др.)	За каждый вид	15
18	Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение	За каждый класс	5
19	Наличие классов в общеобразовательной организации с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения	За каждый класс	5
20	Наличие групп продленного дня в общеобразовательной организации	За каждую группу	5
21	Наличие обучающихся по дистанционной форме обучения	За каждого обучающегося	0,5
22	Наличие обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе реализующих ускоренное обучение	За каждого обучающегося	0,5

7. Организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей

№ п/п	Тип и специфика деятельности (специальные	Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов
-------	---	---

	наименования) образовательных организаций	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1	Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; организации дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Приложение № 5
к Положению об условиях оплаты
труда работников МКДОУ:
детский сад №13

**Состав комиссии
по установлению выплат стимулирующего характера**

Состав комиссии:

Зименкова Оксана Валериевна, заведующий - председатель комиссии;
Смирнова Нина Александровна, делопроизводитель - секретарь;
Капустина Анжела Сергеевна, председатель профкома - член комиссии;

Принято
общим собранием работников
протокол № 2
от 07.10.2020

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МКДОУ :
детский сад № 13
_____А.С. Капустина

Утверждено
Заведующий МКДОУ :
детский сад № 13
О.В.Зименкова

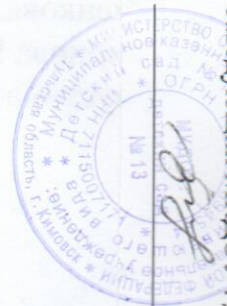
Приказ № 52 от 07.10.2020

детский сад №13
г. Ярославль
ул. Советская, д. 13

Секция комиссии
по установлению вклада сотрудников в развитие

Секция комиссии

Секция комиссии
по установлению вклада сотрудников в развитие



О.В.Зименкова

Заведующий МКДОУ : детский сад № 13

печатью 56 лист об
присоединении

пронумеровано, пронумеровано, скреплено